



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"M A C E D O N I O M E L L O N I"

Viale Maria Luigia, 9/a – 43125 – Parma
Tel 0521.282239 – Fax 0521.200567



info@itemelloni.edu.it - prtd02000e@istruzione.it - www.itemelloni.ed.it

C.F. 80011010347



Progetto Mobilità studenti

PRO-MOB 23/24

Erasmus+ VET n. 2023-1-IT01-KA121-VET-000123179

Avviso di concorso

per l'assegnazione di n. **2** borse di mobilità finanziate
per la realizzazione di tirocini formativi all'estero
di 3 settimane rivolti a studenti iscritti al quarto anno

Art. 1 - Disposizioni generali

Il Progetto

Il progetto, tra gli altri obiettivi, mira a sostenere coloro che partecipano ad attività di formazione continua nell'acquisizione e utilizzo di conoscenze, competenze e qualifiche per facilitare lo sviluppo personale, l'occupazione e la partecipazione al mercato del lavoro europeo. Esso si propone di sviluppare, attraverso la cooperazione transnazionale, la qualità, l'innovazione e la dimensione europea nei sistemi e nella trasmissione delle buone prassi nel settore di formazione professionale, contribuendo, così, alla promozione di un'Europa della conoscenza.

Il progetto "PRO-MOB 23/24"

L'ITE Melloni, aderente al Consorzio degli Istituti Professionali, mette a disposizione in **totale n 2 borse** di mobilità della durata di **3 settimane**.

Il progetto, rivolto a **studenti del quarto anno**, prevede il finanziamento di borse di mobilità, finalizzate a tirocini formativi presso imprese situate in altri Stati membri dell'UE, per lo sviluppo delle "competenze chiave" per l'apprendimento permanente.

Per stage si intende un periodo di formazione professionale che un beneficiario svolge presso imprese con le quali il Consorzio degli Istituti Professionali, ente contraente, ha instaurato un partenariato.

Per impresa si intende: "qualsiasi impresa del settore pubblico o privato, indipendentemente dalle dimensioni, dallo status giuridico o dal settore economico nel quale opera, nonché ogni tipo di attività economica, compresa l'economia sociale".

Art. 2 - Enti Ospitanti e Paesi di destinazione

Lo stage darà l'opportunità di sviluppare le Competenze Chiave di cittadinanza e di mettere in pratica le conoscenze teoriche lavorando in un'impresa all'estero e verrà realizzato in uno degli organismi partner del progetto.

Per l'ITE Melloni sono disponibili **n.2 borse**, destinazione **Paese U.E. (Irlanda / Spagna)**

Art. 3 - Lo stage

I tirocinanti dovranno realizzare lo stage nel mese di **aprile/maggio 2024**. Durata del tirocinio: **3 settimane**

Art. 4 - La Borsa di mobilità

Il valore della Borsa erogata si intende a copertura delle spese di vitto, alloggio, viaggio e preparazione nei limiti fissati dal progetto e che variano a seconda dei paesi di destinazione, nei limiti previsti dai relativi massimali.

Art. 5 - Preparazione linguistico – culturale

Gli alunni che avranno superato le selezioni interne all'istituto frequenteranno un corso di formazione al cui termine è prevista terza selezione, ad opera del Consorzio, seguendo i moduli formativi previsti per la preparazione.

Ogni modulo verrà valutato attraverso una prova a risposte chiuse e aperte. I risultati ottenuti da ciascun partecipante verranno inseriti in una graduatoria stilata per istituto e per destinazione.

Coloro che, pur avendo ottenuto un punteggio medio superiore a 60/100, non si qualificheranno per la mobilità, confluiranno in una graduatoria di idonei per sostituire, nella fase di selezione interna alla scuola, gli alunni eventualmente rinunciatari, costituendo quindi le riserve.

Art. 6 - Coperture assicurative

L'ITE Melloni provvederà alla copertura assicurativa dei beneficiari contro infortuni e responsabilità civile.

Ogni beneficiario dovrà provvedere alla copertura sanitaria: il candidato in possesso della Tessera Sanitaria ha automaticamente diritto alle prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale in tutti i Paesi U.E.

Art. 7 – Requisiti di ammissione

I candidati potranno presentare esclusivamente via mail all'indirizzo info@itemelloni.edu.it la loro candidatura, completa della documentazione richiesta, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 16/11/2023** pena l'esclusione dal processo di selezione e attribuzione delle borse.

Requisiti specifici:

Per presentare la domanda gli studenti devono:

- Essere regolarmente iscritti e frequentanti il quarto anno dell' ITE Melloni e aver versato, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, il contributo volontario per l'a.s.2023/2024.
- Essere considerati meritevoli (promossi a giugno 2023 senza debiti) con media non inferiore a 7
- Di aver conseguito nello scorso anno scolastico, per la lingua inglese (lingua veicolare) un voto non inferiore a 8
- Non avere conseguito provvedimenti disciplinari relativamente alle classi terza e quarta
- Di avere, per l'anno in corso, una frequenza regolare (ritardi brevi/ingressi in seconda ora)
- Essere particolarmente motivati e sensibili alla dimensione europea
- Conoscere la lingua inglese (almeno livello B2, comprovato da Certificazione linguistica oppure con superamento di un test organizzato dalla scuola). Nel caso di destinazione anche in paesi non anglofoni, oltre alla conoscenza dell'inglese (lingua veicolare del progetto), si richiede la conoscenza (livello B1) anche della lingua parlata nel paese di accoglienza.

Art. 8 – Termini per la presentazione della domanda e relativa documentazione

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata utilizzando il **modulo in formato Word** allegato al presente avviso

La suddetta domanda, debitamente compilata e firmata e completa con gli allegati della documentazione richiesta, dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 16/11/2023** pena l'esclusione.

Pena l'esclusione, le domande di candidatura dovranno essere compilate e inviate unitamente alla seguente documentazione:

1. Curriculum Vitae dattiloscritto secondo il formato europeo Europass, redatto in inglese, completo di fotografia digitalizzata e firma.
2. un documento (cover letter) in inglese contenente:
 - le motivazioni per cui si intende effettuare lo stage;
 - aspetti particolarmente rilevanti del proprio curriculum;
 - esperienze precedenti particolarmente qualificanti per lo stage che si intende effettuare;
 - ogni altra considerazione che possa rendere il proprio curriculum interessante per l'azienda ospitante (non saranno prese in considerazione esperienze non documentate da certificazione)
3. eventuale certificazione comprovante competenze informatiche e/o linguistiche;
4. fotocopia fronte/retro di documento d'identità (valido per l'espatrio) o passaporto di un Paese UE, del codice fiscale, della Tessera Sanitaria.

Tutta la documentazione dovrà essere debitamente firmata; la firma dovrà essere olografa, leggibile e per esteso.

Saranno escluse dalle procedure di selezione le domande la cui documentazione risulti incompleta, priva di firma o che siano pervenute oltre il limite ultimo indicato.

Art. 9 - Selezioni e graduatorie

La selezione interna all'istituto dei candidati avverrà in due fasi.

Prima selezione

Le domande di candidatura verranno selezionate da un'apposita Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico dell'ITE Melloni. Sulla base di tale selezione, verrà stilata una prima graduatoria di 5 candidati ammessi ad una seconda fase di selezione.

I criteri di valutazione per la prima selezione dei candidati saranno i seguenti:

- a) Media dei voti conseguiti allo scrutinio finale di giugno 2023, secondo la tabella sottostante

media	punti
7.00 - 7.50	5
7.51 - 8.00	10
8.01 - 8.50	20
8.51 -9.00	25
9.01 - 9.50	28
9.51 -10	30

- b) Competenza linguistica comprovata da certificazione nella **lingua inglese** (lingua veicolare del progetto)
Per livello B2 **punti 7**
Per livello C1 **punti 9**
- c) Competenza linguistica comprovata da certificazione altra lingua straniera UE
Per livello B1 **punti 3**
Per livello B2 **punti 4**
Per livello C1 **punti 5**
- d) Competenza informatica certificata da idoneità informatiche ottenute presso l'istituto e/o patente ICDL (Full), attestati di corsi riconosciuti, etc... – **punti 2**
- e) Valutazione del Curriculum vitae (precedenti esperienze all'estero certificate, esperienze lavorative, di studio o personali pregresse etc.) - **punti 7**
- f) Valutazione della cover letter - **punti 7**

La graduatoria dei candidati ammessi alla seconda selezione, approvata dal Dirigente Scolastico, sarà pubblicata in albo on line sul sito di istituto presumibilmente entro una settimana dal termine ultimo di consegna delle candidature.

Seconda selezione

Tutti i candidati che avranno superato la prima selezione interna all'istituto dovranno affrontare una seconda selezione relativa alla valutazione delle competenze nella lingua inglese e spagnola.

Tale selezione si articolerà in una prova scritta in inglese e una in spagnolo, e una orale, per un totale di punti **100**.

La mancata presenza anche a solo una delle prove, comporterà l'esclusione dalla corrispondente graduatoria.

In attesa di ricevere comunicazione relativamente alla destinazione (Irlanda o Spagna), la commissione provvederà a stilare due graduatorie diverse, che verranno pubblicate ed affisse all'albo studenti.

Non appena verrà comunicato il paese di destinazione, i candidati della corrispondente graduatoria saranno avvisati via mail

Terza selezione

I candidati individuati dalla commissione dell'istituto accederanno alla terza selezione a cura del Consorzio.

I risultati della terza selezione saranno comunicati e formalizzati attraverso comunicato su Registro Elettronico.

Art. 10 – Certificazione e riconoscimento

Ad ogni tirocinante verrà rilasciato dall'ente ospitante il certificato di tirocinio, contenente le indicazioni sulle attività svolte, il periodo di stage e il progetto di riferimento.

Lo stage sarà inoltre riconosciuto a livello europeo tramite il documento EUROPASS Mobilità, nel rispetto delle disposizioni comunitarie in materia di trasparenza e riconoscimento dei percorsi di formazione all'estero.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del contenuto normativo del D. Lgs. 196/2003, gli istituti si impegnano a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla realizzazione delle attività progettuali, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 12 - Informazioni

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi via mail alla prof.ssa Musmeci

Parma, li 31/10/2023

Il Dirigente Scolastico